



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय आरोन, जिला- गुना (म.प्र.)

दूरभाष 07545-292720

वेब साईट www.gdcaron.in

ई-मेल hegcarogun@mp.gov.in

क्र/ 778 /2024

आरोन, दिनांक 21-11-2024

स्टेशनरी क्रय हेतु निविदा विज्ञापित

विषय - महाविद्यालय में सत्र 2024-25 में अध्ययनरत अनुसूचित जाति एवं जनजाति वर्ग के विद्यार्थियों को निःशुल्क स्टेशनरी वितरण हेतु स्टेशनरी क्रय निविदा आमंत्रण।

इस महाविद्यालय में सत्र 2024-25 में अनुसूचित जाति/जनजाति वर्ग के छात्र/छात्राओं को निःशुल्क स्टेशनरी वितरण हेतु स्टेशनरी क्रय की जाना है। अतः स्टेशनरी विक्रेता अपने भाव-पत्र नीचे लिखे बिन्दुओं को स्पष्ट करते हुए सीलबंद लिफाफे में विज्ञापन दिनांक से 15 दिवस के अंदर कार्यालयीन समय प्रातः 10:30 बजे से 05:30 बजे तक स्वयं उपस्थित होकर अथवा रजिस्टर्ड डांक द्वारा कार्यालय में प्रस्तुत करें।

निविदाएं महाविद्यालय की क्रय समिति के समक्ष अंतिम तिथि के अगले दिन खोली जाएगी। स्टेशनरी की दरें निम्नानुसार भेजें -

क्र.	वस्तु का नाम	दर
1.	Long copy with laminated cover	172 Pages प्रति नग
2.	Long copy with laminated cover	180 Pages प्रति नग
3.	Ball Pen	प्रति नग
4.	Scale 12 inch (Plastic)	प्रति नग
5.	Stapler	प्रति नग
6.	Bag (Cord Fabric) - Printed with College Name	प्रति नग

निविदा की नियम व शर्तें

1. क्रय आदेश की तिथि से वांछित स्टेशनरी का प्रदाय करने का अधिकतम समय 07 दिवस होगा।
2. भाव पत्र में फर्म/दुकान का पता, भौगोलिक स्थिति, टेलीफोन नम्बर, फर्म का जी.एस.टी. नम्बर लिखा होना अनिवार्य है। (जी.एस.टी. पंजीयन संलग्न करें)
3. महाविद्यालय के आदेश की पूर्ति समय-सीमा में करना अनिवार्य होगा।
4. एफ.ओ.आर. /पैकिंग ट्रांसपोर्टेशन आदि का व्यय एवं भुगतान हेतु बैंक कमीशन का व्यय विक्रेता को स्वयं करना होगा।
5. निविदा सीलबंद लिफाफे में होना चाहिये। लिफाफे पर स्टेशनरी क्रय हेतु निविदा अवश्य लिखें।
6. निर्धारित समय अवधि के पश्चात प्राप्त होने वाली निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।
7. प्राचार्य को किसी भी भावपत्र को बिना कारण बताये अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार होगा।

सुश्री एम. उपाध्याय

प्राचार्य

शासकीय महाविद्यालय आरोन
जिला- गुना (म.प्र.)